



COMUNE DI FILADELFIA

Vibo Valentia

REGOLAMENTO

DI DISCIPLINA
DELL'ORGANIZZAZIONE
E DELL'ATTIVITA'
DELLA ISTITUZIONE DENOMINATA

TEATRO COMUNALE DI FILADELFIA

Approvato con delibera del C.C. n. 50 del 05.11.2009

Modificato con deliberazione del C.C. n. 36 del 27.10.2016

ART. 1 - ISTITUZIONE

1) Il Teatro comunale di Filadelfia è una istituzione del Comune di Filadelfia, disciplinata dagli artt. 112 e ss. della legge 267/2000 e dagli articoli 39 e ss. Dello Statuto comunale.

2) Il Teatro comunale di Filadelfia disporrà, quale sede istituzionale, dei locali dell'Auditorium, siti in piazza Serrao, dove verrà svolta, prevalentemente, la sua attività amministrativa ed organizzativa. Potrà disporre di eventuali altri spazi idonei ad attività teatrali e musicali che l'Amministrazione comunale riterrà di assegnare.

ART. 2 - FINALITA'

1) Il Teatro Comunale svolge istituzionalmente attività teatrale articolata nelle stagioni concertistiche, liriche, di balletto, di prosa e in ogni altra iniziativa che possa ricondursi a rappresentazione teatrale, promuovendo inoltre iniziative di formazione ed informazione del pubblico, compresa la scuola.

2) Provvede alla programmazione degli spettacoli attraverso l'organizzazione di cartelloni annuali, con riferimento al mercato nazionale ed internazionale e può esplicare la sua attività attraverso produzioni o coproduzioni in conformità alle linee programmatiche formulate dalla Giunta Comunale. Organizza seminari, corsi di dizione e recitazione.

3) Ricerca e mantiene rapporti di collaborazione con le istituzioni culturali pubbliche e/o private, con particolare riferimento alla città e al territorio, che svolgono attività teatrale e musicale. Ricerca e promuove altresì rapporti di collaborazione con le Associazioni culturali, Enti e Istituzioni pubbliche e/o private che possono contribuire allo sviluppo e alla qualificazione dell'attività del Teatro.

4) Supporta gli Istituti scolastici per il radicamento del teatro nella scuola in sintonia con gli orientamenti didattici e pedagogici più aggiornati; fa conoscere il cinema d'autore attraverso cineforum e seminari.

5) Valorizza i gruppi musicali del territorio che interpretano la musica concertistica, popolare, afroamericana, dell'America Latina, ecc..

6) Organizza convegni su commissione e promuove attività ricreative per bambini e anziani.

ART. 3 - PRINCIPI DI GESTIONE

1) In conformità ai principi sanciti nell'art. 39 dello Statuto, sono assicurate al Teatro comunale condizioni di autonomia gestionale nell'esercizio dei compiti affidati.

ART. 4 - PROGRAMMI E INIZIATIVE

1) Il Teatro comunale organizza la gestione dei propri servizi adottando programmi annuali di attività: informa tale gestione a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

2) Entro il **31 Settembre, con atto del Consiglio di Amministrazione**, i programmi annuali sono comunicati alla giunta comunale per consentire la verifica della loro conformità agli indirizzi di cui all'art. 2.

ART. 5 - ORGANI

- 1) Sono Organi del Teatro Comunale:
- Il Consiglio di Amministrazione;
 - Il Presidente;

- Il Direttore **Artistico**.

ART. 6 - CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- 1) Il Consiglio di Amministrazione è composto da **7 membri**, compreso il Presidente e il Sindaco o un suo delegato che ne fa parte di diritto, 2 membri vengono designati dalla minoranza consiliare; Il Sindaco non prende parte alla votazione.
- 2) Delibera con la presenza della maggioranza dei componenti e a maggioranza di voti; in caso di parità di voti prevale il voto del Presidente
- 3) Il Consiglio di Amministrazione rimane in carica sino alla elezione del nuovo Consiglio Comunale per non più di 45 giorni decorrenti dalla scadenza del Consiglio stesso.
- 4) Nel periodo in cui sono prorogati, gli organi scaduti possono adottare esclusivamente gli atti di ordinaria amministrazione, nonché gli atti urgenti ed indifferibili con indicazione specifica dei motivi di urgenza ed indifferibilità.
- 5) Gli atti non rientranti fra quelli indicati nel comma 4, adottati nel periodo di proroga, sono nulli.
- 6) Il Direttore **Artistico**, partecipa alle sedute del Consiglio di Amministrazione senza diritto di voto.

ART. 7 - COMPETENZE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- 1) Il Consiglio di Amministrazione adotta i programmi annuali di attività, il bilancio annuale e pluriennale, la relazione previsionale e programmatica e il conto consuntivo, nonché le eventuali convenzioni con Enti Locali che comportino l'estensione dei servizi fuori del territorio comunale.
- 2) Il Consiglio di Amministrazione provvede ad acquisire il parere della Giunta Comunale sulle proposte di bilancio adottate.

ART. 8 - DIRETTORE ARTISTICO

- 1) L'incarico di Direttore **Artistico** è attribuito dal **Consiglio di Amministrazione**, sulla base degli indirizzi stabiliti dal Consiglio Comunale.
- 2) **Lo stesso Consiglio di Amministrazione concorderà con il Direttore Artistico, le modalità ed i tempi di incarico, con separato accordo.**

Art. 9 - COMPITI DEL DIRETTORE ARTISTICO

- 1) Il Direttore **Artistico**, **indirizza progetti di eventi secondo determinati contenuti, scelte, linee e percorsi artistico-culturali, indicando protagonisti, caratteristiche, tematiche e modalità di svolgimento. Ha il compito di redigere progetti di spettacolo in base a criteri legati a: generi, target, obiettivi, qualità, attualità, interesse, contestualizzazione, indicazioni del Committente. Tutta la programmazione dovrà essere presentata al Consiglio di Amministrazione entro il 20 settembre di ogni anno che lo adotterà unitamente alle altre attività, riservandosi il potere di modificarla e/o integrarla.**

ART. 10 - COMPITI DEL PRESIDENTE

- 1) Il Presidente convoca e presiede le sedute dei Consigli di Amministrazione, stabilisce l'ordine del giorno, vigila sul rispetto del Regolamento e garantisce l'attuazione degli indirizzi approvati dalla Giunta Comunale, **stipula i contratti e sottoscrive le convenzioni, propone al Consiglio di Amministrazione i programmi ed i bilanci, adotta tutti i restanti atti di amministrazione.**

2) In caso di assenza o impedimento del Presidente, ne assume le funzioni il componente del Consiglio di Amministrazione più anziano di età.

ART. 11 - INDENNITA' DEGLI AMMINISTRATORI

1) Ai membri del Consiglio di Amministrazione non è attribuito compenso di alcun genere.

2) Il Consiglio di Amministrazione può prevedere il ricorso a personale assunto con rapporto di diritto privato nonché a collaborazione ad alto contenuto di professionalità.

ART. 12 - GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE

1) All'Istituzione possono essere conferiti i beni mobili ed immobili, che restano nell'inventario del Comune, necessari per lo svolgimento della sua attività.

2) I bilanci dell'Istituzione sono vincolati all'obbligo del pareggio, da preservare con l'equilibrio dei costi e dei ricavi, compresi i trasferimenti ordinari di mezzi finanziari forniti dal Comune in relazione alle attività assegnate.

3) L'Istituzione dispone, ai sensi dell'art. 39 dello Statuto, di entrate proprie costituite dalle tariffe dei servizi, deliberate dalla Giunta Municipale e da risorse eventualmente messe a disposizione da terzi per lo svolgimento delle proprie attività. Per l'acquisizione di tali risorse l'Istituzione può attivare rapporti con terzi sotto forma di sponsorizzazioni o altre forme giuridiche per l'organizzazione degli spettacoli teatrali.

ART. 13 - REVOCA DI COMPONENTI O SCIoglimento DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

1) In conformità a quanto stabilito dall'art. 43, punto 3, dello Statuto, il Consiglio Comunale può provvedere alla revoca del Presidente e dei singoli componenti del Consiglio di Amministrazione.