



COMUNE DI FILADELFIA

ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI FILADELFIA

CEDOLA RITIRO LIBRI SCUOLE PRIMARIE ANNO SCOLASTICO 2024-2025

Parte riservata ai genitori - Da consegnare alla libreria/cartolibreria

Il/La sottoscritto/a _____
genitore dell'alunno/a _____ nato/a _____
il _____ C.F. _____ alunno/a e residente a **FILADELFIA (VV)** in Via _____
iscritto alla classe _____ sezione _____ della Scuola Primaria:

- FILADELFIA CENTRO**
 PLESSO MONTESORO

Dichiara di aver ritirato i seguenti libri:

Prog.	Titolo
1	
2	
3	
4	
5	

presso la seguente libreria/cartolibreria: _____

Data, _____

Firma del genitore _____

Si allega copia del documento di riconoscimento del genitore firmatario.

=====

Parte riservata alla libreria/cartolibreria

Firma e timbro libraio per avvenuta consegna

Data, _____

NOTA PER LE FAMIGLIE

I libri devono essere ordinati consegnando alla libreria / cartoleria prescelta di Filadelfia la presente cedola debitamente compilata e sottoscritta, con l'elenco ufficiale dei libri adottati dall'Istituto Omnicomprensivo Rita Levi Montalcini di Filadelfia per la classe frequentata. Come stabilito dal Ministero dell'Istruzione (parere n. 817 del 10/02/14) se lo studente ha ottenuto una prima fornitura gratuita dei libri di testo, non può ottenere una seconda fornitura gratuita nel corso dello stesso anno scolastico (nemmeno in caso di trasferimento in altra scuola) e quindi il relativo costo è a carico della sua famiglia.

NOTA PER LE LIBRERIE:

Prima dell'emissione della fattura elettronica tutte le cedole, firmate in originale, dovranno essere consegnate all'Ufficio Istruzione del Comune unitamente ad un elenco riepilogativo: PEC: protocollo.filadelfia@asmepec.it – tel. 0968.724122. Dovrà essere allegata un'autocertificazione con i dati per il DURC.